

Протокол № 1
совещания комиссии по противодействию коррупции
МБУДО «ДШИ №15»
от 01.09.2021г.

Повестка дня

1. Ознакомление с приказом Отдела управления образования ИКМО г.Казани от 25.08.2021г. № 260 -О «О профилактической работе по предупреждению коррупционных проявлений в образовательных организациях на 2021/2022 учебный год.»
2. Ознакомление с планом мероприятий по антикоррупционной деятельности отдела образования Авиастроительного и Ново - Савиновского районов г. Казани на 2021/2022 учебный год
3. Создание и утверждение комиссии по противодействию коррупции ДШИ 15 на 2021-2022 учебный год
4. Ознакомление с планом работы школы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год
5. Утверждение плана работы мероприятий по антикоррупционной деятельности ДШИ №15 на 2021-2022 учебный год
6. Рассмотрение уведомлений сотрудников о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

По первому, второму, третьему вопросам слушали директора школы Зиновьеву С.А., которая ознакомила работников школы с приказом Отдела управления образования ИКМО г.Казани от 25.08.2021 г. «О профилактической работе по предупреждению коррупционных проявлений в образовательных организациях на 2021/2022 учебный год».

Так же была создана комиссия по противодействию коррупции ДШИ 15 в составе:

Председатель комиссии: директор - С.А. Зиновьева

Заместитель председателя комиссии: заместитель директора по УВР - О.А. Сивкова

Члены комиссии: - председатель профкома, делопроизводитель Р.Х. Галимзянова
- заведующая библиотекой И.А. Найловец
- делопроизводитель Н.Н. Вишнякова

Секретарь комиссии: Логинова А.О.- преподаватель

По четвертому, пятому вопросам слушали зам. директора по УВР Сивкову О.А. Она ознакомила с планом работы школы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год, с положением о Комиссии по противодействию коррупции.

Шестой вопрос. В Комиссию по обеспечению соблюдения законодательства о противодействии коррупции поступило уведомление сотрудника о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В ходе проведения комиссии было рассмотрено:

- уведомление от сотрудника о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

По данному уведомлению проведена проверка. В ходе проверки изучены документы: трудовая книжка, приказ о приеме на работу, дипломы об образовании, справки об отсутствии судимости, должностная инструкция, трудовой договор, график работы, табеля учета рабочего времени, приказы по начислению заработной платы.

Постановили:

1. Утвердить комиссию по противодействию коррупции ДШИ №15 в составе:

Председателя комиссии: директора С.А. Зиновьевой

Заместителя председателя комиссии: заместитель директора по УВР О.А. Сивкова

Члены комиссии: - председатель профкома Р.Х. Галимзянова
- заведующая библиотекой И.А. Найловец
- делопроизводитель Н.Н. Вишнякова
Секретарь комиссии: Логинова А.О.- преподаватель

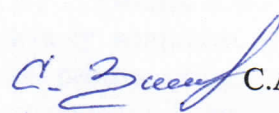
2. Принять всю информацию к сведению и исполнению.
3. Разместить на сайте образовательного учреждения: нормативные документы и инструктивные письма по вопросам антикоррупционной деятельности, приказ и положение о комиссии по противодействию коррупции, планы работ и протоколы заседаний антикоррупционной комиссии.
4. Обеспечить эффективную работу комиссии по противодействию коррупции
5. Работникам школы не допускать фактов приобретения за счет родительских средств канцтоваров, спортивного инвентаря, пособий, учебников и пр. оборудования.
6. Преподавателям вести строгий контроль за оформлением протоколов родительских собраний, руководствоваться нормативно-правовыми документами в части привлечения и расходования добровольных пожертвований, обратить особое внимание на антикоррупционное воспитание учащихся с использованием классных часов, элективных курсов обществоведения и внеурочными мероприятиями.
7. Ежегодно до 1 марта размещать на сайте учреждения отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств.
8. Признать, что при исполнении должностных обязанностей сотрудниками, в отношении родственников конфликт интересов на момент проверки не усматривается.

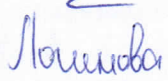
Руководителю ДШИ №15 рекомендовано:

- осуществлять контроль за добросовестным исполнением должностных обязанностей работниками-родственниками;
- в случае возникновения ситуации конфликта интересов принять необходимые меры по ее урегулированию.

На заседании присутствовало _____5_____ членов комиссии.

За данное решение _____5_____ Против _____0_____

Председатель  С.А. Зиновьева

Секретарь  А.О.Логинова